



COMUNE DI MONFUMO

Provincia di Treviso

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69 del 23-12-2024

OGGETTO	PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE - ART. 60 CCNL 16.07.2024
---------	---

Oggi **ventitre** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 13:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
FERRARI LUCIANO	SINDACO	P
METTI ALVISE	ASSESSORE	P
RECH SONIA	ASSESSORE	A

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE SIMONETTO MIRKA.

FERRARI LUCIANO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE - ART. 60 CCNL 16.07.2024
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 60, c. 1, CCNL Dirigenti e Segretari Comunali 16 luglio 2024 dispone che la retribuzione di posizione del segretario comunale è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità riportati nella relativa tabella;
- che il successivo comma 2 del medesimo art. 60 precisa che la determinazione del valore della retribuzione di posizione in oggetto è effettuata sulla base di specifici criteri di graduazione;

PRESO ATTO, dunque, della necessità di procedere all'approvazione di un sistema di pesatura adeguato per attribuire al segretario comunale l'importo della retribuzione di posizione coerente con gli incarichi affidati;

TENUTO CONTO che i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, come elencati nel CCNL, sono i seguenti:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101, CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione a organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico e organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socio-economiche;

APPURATO che l'art. 34, lett. a), CCNL 16.07.2024 prescrive, con riferimento ai soli enti nei quali è presente la Dirigenza, che i criteri per la definizione del sistema di graduazione della retribuzione di posizione siano oggetto di Confronto sindacale;

VERIFICATO che in questo ente non è presente la dirigenza e pertanto non è risultato necessario attivare il confronto sindacale;

VISTI:

- il TUEL;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale n. 51 del 25.09.2024 avente ad oggetto "REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE";

PRECISATO che il vicesindaco Metti Alvisè è presente da remoto con collegamento informatico audio-video stante l'urgenza di approvare il presente provvedimento;

CON l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE, per quanto motivato in premessa, alla quale espressamente si rinvia, i criteri per la graduazione della retribuzione di posizione da attribuire al Segretario Comunale, il cui testo è **allegato A** alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Successivamente, constatata l'urgenza di dare immediata attuazione a quanto in questa sede deliberato, con separata e unanime votazione, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, TUEL

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 70 del 23-12-2024 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE - ART. 60 CCNL 16.07.2024
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to FERRARI LUCIANO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to SIMONETTO MIRKA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL
SEGRETARIO COMUNALE - ART. 60 CCNL 16.07.2024**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-12-24

Il Responsabile del servizio
F.to SIMONETTO MIRKA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 del 23-12-2024

**Oggetto: PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL
SEGRETARIO COMUNALE - ART. 60 CCNL 16.07.2024**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 30-12-2024 fino al 14-01-2025 con numero di registrazione 589.

COMUNE DI MONFUMO li 30-12-
2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 del 23-12-2024

**Oggetto: PESATURA DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL
SEGRETARIO COMUNALE - ART. 60 CCNL 16.07.2024**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 10-01-2025 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI MONFUMO li 11-01-
2025

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale art. 60 CCNL 2024

Il Sistema di graduazione (di seguito anche denominato “sistema di pesatura”) di una componente della struttura di [retribuzione dei segretari comunali](#), denominata Retribuzione di Posizione, risponde – nella relativa disposizione del CCNL 16.07.2024 – all’esigenza di individuare un suo preciso valore all’interno di una forbice.

Il CCNL 16.07.2024, all’art. 60, ha voluto tener conto della specialità del rapporto funzionale del segretario generale all’interno dell’Ente e nel rapporto con gli organi di governo, e ha spinto verso una pesatura soggettivizzata, effettivamente connessa alle consegne reali che l’Ente affida al Segretario.

La nuova disciplina della Retribuzione di Posizione, pertanto, non può prescindere dal conarsi un “sistema” idoneo a:

- poter calibrare, quanto più oggettivamente, le costanti da dover usare per pesare la “posizione” del Segretario in un determinato Ente: ciò si traduce in una disamina (cioè pesatura) in concreto, quasi personalizzata, delle condizioni in cui si traducono i “criteri di graduazione” previsti dal CCNL;
- poter modulare dinamicamente il “peso” della “posizione” al variare del contesto, largamente inteso, incidente sugli ambiti in cui sono stati declinati i “criteri di graduazione” previsti dal CCNL: ciò si traduce nella possibilità di intervenire sulla “pesatura”, all’occorrenza, aumentandola o diminuendola.

Per attuare la finalità contrattuale occorre che il sistema – al fine della traduzione in valore economico della Retribuzione di Posizione – sia in grado di declinare i “criteri di graduazione” in componenti leggibili e dar loro un significato utile a quantificarla.

Il criterio per delineare le fattispecie (Condizioni) applicato alla metodologia odierna è stato articolato per procedersi secondo livelli di aderenza diretta alla disposizione contrattuale con declinazioni concrete, e due livelli di parametri singolarmente calibrati per la valutazione.

Individuate le fattispecie, si assoggetta ciascuna a pesatura per graduazione, con attribuzione di un punto-grado tra «0» e «3» a seconda del relativo impatto – peso oggettivo e/o soggettivo (assente, lieve, medio, alto).

Il punteggio complessivo di tutte le gradazioni costituisce il parametro per determinare il valore economico della retribuzione del Segretario Comunale.

La maturità metodologica del Sistema di pesatura si deve allineare al disposto contrattuale, tenendo conto della dinamicità delle funzioni del Segretario Comunale, del loro sviluppo e della loro articolazione, dell’affidamento di incarichi non necessariamente programmati a monte, connessi come sono all’evoluzione normativa, regolamentare, al contesto di servizio, alla casistica tipicizzata ed agli andamenti operativi.

Graduazione retribuzione posizione Segretario Comunale: aspetti operativi

La declinazione dei “criteri di graduazione” stabiliti dal CCNL è stata tradotta in n. 10 CONDIZIONI (si veda, al riguardo, la scheda pesatura allegata).

La singola pesatura della CONDIZIONE va graduata attraverso l’attribuzione di un valore numerico.

La disamina in concreto di ciascuna Condizione comporta riconoscerne la ricorrenza e, in caso positivo, una quotazione secondo le regole del sistema adottato. Le variazioni di attività/contesto che incidono sulle Condizioni comportano, di volta in volta, una ricognizione della pesatura finale.

La pesatura viene predisposta dal Sindaco.

Il processo di pesatura è confermato espressamente, o riedito ex novo, nel caso dell'avvicendamento nella titolarità della Segreteria. Il processo di pesatura è formale, e mantiene carattere dispositivo, ricognitivo e confermativo delle consegne affidate al Segretario titolare, come ricavate dall'assetto operativo e normativo di qualsiasi livello.

Come anticipato, la quotazione si opera, per ciascuna Condizione, con l'attribuzione di un valore numerico da 0 (zero) a 3 (tre), che esprime in relazione all'effettivo impatto-complessità (peso) di ciascuna sul Segretario in quell'Ente. Per provvedervi, l'attribuzione deve tener conto degli elementi reali e concreti della CONDIZIONE, ovvero delle circostanze di diritto, di contesto, d'insieme in cui essa deve condursi e attuarsi, e quindi proietta un valore che concentra l'aver considerato e misurato prioritariamente fattori-caratteristiche oggettivi e/o consolidati presso quell'Ente (consistenza propria, tempo richiesto, attenzioni particolari sulla qualità, esposizione, ricorrenza, quantità, disposizioni statutarie e regolamentari, risorse tutte intese a disposizione, altro) ma altresì e in relazione a talune (ove necessario), fattori-caratteristiche, sempre oggettivi, che si impiantano per la prima volta con quel Segretario presso quell'Ente.

La pesatura:

- è pari a 0 (zero) quando la Condizione sostanzialmente non ricorre;
- è pari a un valore tra 1 (uno) e 3 (tre) quando la Condizione – singolarmente intesa – ha un grado di impatto-complessità (peso) lieve, medio o alto.

La somma delle singole quotazioni delle Condizioni rappresenta il valore numerico di complessiva pesatura tecnica della “posizione”.

La traduzione in valore economico della Retribuzione di Posizione da attribuire è definita applicando la seguente formula:

$$\text{MINIMO} + [(\text{MASSIMO} - \text{MINIMO})/30 * \text{PUNTEGGIO}]$$

ES. RETRIBUZIONE DI POSIZIONE FASCIA C:

MINIMO: € 8.140,00

MASSIMO: € 10.928,87

PUNTEGGIO: 25

*POSIZIONE ATTRIBUITA: 8.140,00 + [(10.928,87 - 8.140,00)/30 * 25] = 8.140,00 + 2.340,01 = 10.464,05*

SCHEMA PESATURA SEGRETARIO COMUNALE

CRITERI DI GRADUAZIONE	DESCRIZIONE FATTISPECIE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	NOTE
COMPLESSITA' E RESPONSABILITA'	Attività di coordinamento e sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni degli Apicali di U.O. e coordinamento della loro attività	3		
	Responsabilità della proposta degli atti di programmazione e di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale nonché della loro attuazione (ad es. Peg, PIAO, ecc.)	3		
	Sostituzione in caso di assenza, impedimento o inadempimento degli Apicali di U.O.	3		
	Attività di assistenza giuridico-amministrativa, di studio, sviluppo e soluzione, a favore degli organi di governo e di tutta la struttura amministrativa	3		
ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI AGGIUNTIVE	Incarico di responsabilità di struttura organizzativa	3		
	Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza	3		
	Presidente della delegazione trattante di parte pubblica	3		
	Incarico e ruolo presso l'Ufficio per i procedimenti disciplinari	3		
SITUAZIONI DI OGGETTIVO DISAGIO DEL CONTESTO	Carenze di organico rispetto alla dimensione organica fissata negli atti dell'Ente	3		
	Condizioni di disagio, anche per l'attuazione di compiti e funzioni nel territorio di competenza dell'Ente, in relazione alle distanze geografiche, alle caratteristiche dei luoghi e ai collegamenti	3		
TOTALE PUNTEGGIO		30		

Monfumo,

IL SINDACO

CALCOLO FINALE E ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE: _____

Criteri di attribuzione e misura della retribuzione di risultato

Al Segretario Comunale dell'ente è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato alla valutazione della performance, la quale deve tenere conto anche delle funzioni aggiuntive conferite.

L'Ente destina a tale compenso, nei limiti della propria capacità di spesa e dei limiti finanziari al salario accessorio vigenti nel tempo, un importo non superiore al 15% del monte salari del Segretario erogato nell'anno a cui si riferisce la valutazione, salva l'attuazione di quanto previsto dall'art. 61, comma 3, ccnl 16.07.2024.

La valutazione della prestazione del Segretario Comunale ha ad oggetto sia il comportamento organizzativo sia il raggiungimento degli obiettivi assegnati, secondo il Sistema di Valutazione della Performance adottato dall'Ente.

La valutazione è effettuata dal Sindaco.

Nel caso in cui le risorse complessive destinate alla remunerazione della retribuzione di posizione e risultato del Segretario comunale non fossero rispettose del limite di cui all'art. 23, comma 2, del D.L. n. 75/2017, si procederà ad una corrispondente diminuzione dell'importo della retribuzione, cominciando dalla retribuzione di risultato, nel rispetto dei limiti contrattuali.