



COMUNE DI MONFUMO

Provincia di Treviso

***UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE
CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO
INTEGRATIVO
ANNUALITA' ECONOMICA 2024***

Il giorno 22 del mese di novembre 2024 la Delegazione Trattante composta da:

Parte pubblica:

Presidente – SIMONETTO MIRKA – Segretario Comunale

Componente – D'ESTE FRANCESCA – Responsabile Area Urbanistica/Edilizia Privata/

Ced/Attività produttive

Responsabile ad interim LL.PP./manutenz./patrimonio

Parte sindacale:

OO.SS. Territoriale CISL FP CARRARETTO SILVIA

R.S.U. Aziendale CISL FP FABRIS CRISTINA

La Parte Pubblica procede ad illustrare la quantificazione del Fondo delle risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2024, come da determinazione n. 161 del 13.11.2024, il cui importo complessivo ammonta ad € 18.897,39 così ripartito:

- Parte stabile: € 16.897,39;
- Parte variabile: € 2.000,00.

Riassunte le posizioni, le parti concordano

A. di addivenire al seguente accordo di sintesi per l'annualità economica 2024:

1. Le risorse disponibili per l'anno 2024 vengono ripartite tra i vari istituti del salario accessorio come previste nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) parte giuridica 2023-2025 – anno 2024 - e riassunte secondo la **Tabella** riportata nel presente accordo quale parte integrante e sostanziale.
2. Per l'anno 2024 in attuazione dell'art. 7, c. 7, del CCDI 2023-2025 viene destinato l'importo di € 2.500,00 per uno specifico progetto di performance organizzativa riferito al completamento del progetto proposto dal Sindaco in data 03.11.2021 e denominato "*Performance specifica – Progetto mantenimento servizi in carenza d'organico*". Il progetto, stante la carenza d'organico di personale proseguita anche nel corso dell'anno 2024, ha quale obiettivo quello di garantire il normale funzionamento dell'Ente (obiettivi di mantenimento come specificati nel PIAO 2024-2026), la continuativa erogazione dei servizi, le attività di pronto intervento e/o manutentive in economia ove possibile nonché di adempiere agli obblighi di rendicontazione anche del PNRR avvalendosi della disponibilità e delle mansioni equivalenti del personale in servizio.
La gestione di tale quota viene assegnata al Segretario Comunale il quale, sulla base dell'effettiva partecipazione dei dipendenti (apporto, impegno, tempo di lavoro dedicato, disponibilità), lo distribuirà tra coloro che avranno concorso al conseguimento degli obiettivi contenuti nella proposta summenzionata a cui si rimanda.
Si precisa che eventuali economie confluiranno nel fondo per la performance organizzativa ed individuale.
3. Per l'anno 2024 viene prevista n. 1 progressione verticale ordinaria (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/01) tra l'area degli istruttori e l'area dei funzionari e delle E.Q. con profilo tecnico. La predetta progressione consente il rispetto della riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, avendo l'Ente bandito con determinazione n. 151 del 25.10.2024 la procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale 70% di n. 1 assistente sociale (procedura in corso di espletamento). Tale progressione è già

prevista negli atti di programmazione dell'Ente PIAO 2024-2026 come modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 23.10.2024 e verrà attuata nel rispetto del regolamento sulle progressioni verticali che l'Ente adotterà.

4. È previsto nella parte variabile del fondo l'importo stimato di € 2.000,00 destinato all'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale importo non comprende gli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione, l'Irap e la quota da destinare all'acquisto di beni e strumentazioni tecnologie di cui all'art. 113, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016. L'erogazione avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al regolamento per gli incentivi delle funzioni tecniche approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 22.10.2018 e riguarderà i progetti già iniziati ed a valere sulle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 su citato. Nel corso dell'anno 2025 l'Ente provvederà ad aggiornare il predetto regolamento alle nuove disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023.

Tabella - Utilizzo fondo risorse decentrate anno 2024

Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa

Descrizione	Importo
Indennità di comparto (ex art. 68, c. 1, CCNL 21.5.2018)	2.800,00
Progressioni orizzontali (ex art. 68, c. 1, CCNL 21.5.2018)	700,00
Differenziali stipendiali B3-B1 (art. 79, c. 1-bis, CCNL 16.11.2022)	950,00
Totale	4.450,00

Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Descrizione	Importo
Indennità specifiche responsabilità (art. 84 CCNL 16.11.2022)	0,00
Indennità condizioni di lavoro (ex art. 70 bis CCNL 21.5.2018, ora art. 84-bis CCNL 16.11.2022) - Maneggio Valori, rischio, disagio	700,00
Indennità per specifiche responsabilità (art. 84 CCNL 16.11.2022) <i>ufficiale stato civile, anagrafe, elettorale, messi notificatori con fz di ufficiale giudiziario</i>	450,00
Incentivi per funzioni tecniche (art. 68, c. 2, lett. g) CCNL 21.05.2018)	2.000,00
Compensi ISTAT () – art. 70-ter CCNL 21.05.2018 (<i>censimento permanente popolazione 2021</i>)	0,00
Performance individuale (50%) – art. 84 CCNL 16.11.2022	4.398,69
Performance organizzativa (50%) – art. 84 CCNL 16.11.2022	4.398,70
Performance specifica – Progetto mantenimento servizi in carenza d'organico (prima annualità)	2.500,00
Totale	14.447,39

Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo

Descrizione	Importo
Somme non regolate dal contratto	4.450,00
Somme regolate dal contratto	14.447,39
Destinazioni ancora da regolare	0,00
Totale	18.897,39

Letto, approvato e sottoscritto.

Parte pubblica:

Presidente – SIMONETTO MIRKA *firmato digitalmente*

Componente – D'ESTE FRANCESCA *firmato digitalmente*

Parte sindacale:

OO.SS. Territoriale CISL FP – CARRARETTO SILVIA *firmato digitalmente*

R.S.U. Aziendale CISL FP – FABRIS CRISTINA *firma autografa*